

2025 年度 授業計画(シラバス)

学 科	医療総合学科		科 目 区 分	専門分野	授業の方法	実習
科 目 名	現場実習		必修/選択の別	必修	授業時数(単位数)	180 (4) 時間(単位)
対 象 学 年	2年		学期及び曜時限	後期	教室名	実習地
担 当 教 員	実習施設担当指導者 専任教員	実務経験と その関連資格				
《授業科目における学習内容》						
これまで学習した医療事務職としての業務を実際の現場で指導の下経験する。内容は、「受付」「医事課(レセプト)」「病棟事務」「医師事務作業補助者」「医療情報関連業務」を学ぶ。						
《成績評価の方法と基準》						
実習指導要項に準じ、評価を行う						
《使用教材(教科書)及び参考図書》						
1～2年次に使用した教材、配布資料						
《授業外における学習方法》						
病院業務の事前学習及び実習日誌の記入をとoshi、学習活動の反省を行う。						
《履修に当たっての留意点》						
授業の方法		内 容			使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第1 ～ 60 回	実 習 形 式	授業を 通じての 到達目標	実習指導者の監督・指導のもと実習要項に記載されている目標 に対して行動が出来る		各種教科書	実習で感じた疑問解決 のための自己学習
		各コマに おける 授業予定	実習への心構え・実習オリエンテーション 病院内において、受付・レセプト・病棟事務・医師事務作業補助 者・診療情報管理 等の実習 ＊実習総時間180時間			
		授業を 通じての 到達目標				
		各コマに おける 授業予定				
		授業を 通じての 到達目標				
		各コマに おける 授業予定				
		授業を 通じての 到達目標				
		各コマに おける 授業予定				
		授業を 通じての 到達目標				
		各コマに おける 授業予定				

授業の方法		内 容		使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
		授業を 通じての 到達目標			
		各コマに おける 授業予定			
		授業を 通じての 到達目標			
		各コマに おける 授業予定			
		授業を 通じての 到達目標			
		各コマに おける 授業予定			
		授業を 通じての 到達目標			
		各コマに おける 授業予定			
		授業を 通じての 到達目標			
		各コマに おける 授業予定			
		授業を 通じての 到達目標			
		各コマに おける 授業予定			
		授業を 通じての 到達目標			
		各コマに おける 授業予定			
		授業を 通じての 到達目標			
		各コマに おける 授業予定			
		授業を 通じての 到達目標			
		各コマに おける 授業予定			
		授業を 通じての 到達目標			
		各コマに おける 授業予定			

講 義 ・ 実 習 報 告 欄

◎学期の終了時に、この科目を受講している学生について、クラス毎にお知らせください。

・クラス別に５段階評価（１；悪い・乏しい～５；良い・熱心）で○をしてください。

	年 組	年 組
(1)はじめと終りの挨拶はできていましたか	１・２・３・４・５	１・２・３・４・５
(2)学生の意欲はいかがでしたか	１・２・３・４・５	１・２・３・４・５
(3)学生の受講態度はいかがでしたか	１・２・３・４・５	１・２・３・４・５
(4)学生のノートの作成はいかがでしたか	１・２・３・４・５	１・２・３・４・５
(5)学生の出席状況についてはいかがでしたか	１・２・３・４・５	１・２・３・４・５
(6)学生からの質問はありましたか	１・２・３・４・５	１・２・３・４・５
(7)講義・実習はシラバス通りにすすみましたか	１・２・３・４・５	１・２・３・４・５

・学生に関して何かお気づきの点などございましたらご記入ください。

・ご担当いただいている講義・実習について、ご意見・ご提案がありましたらご記入下さい。

実施内容	学生状況	サイン
		月 日
		月 日
		月 日
		月 日
		月 日

[illegible]